

# 僑光科技大學財務金融系碩士班修業規定

101 年 5 月 3 日 系務會議通過

101 年 8 月 15 日 院務會議通過

101 年 11 月 6 日 系務會議通過

104 年 5 月 13 日 系務會議通過

104 年 10 月 24 日 系務會議通過

104 年 12 月 3 日 院務會議通過

105 年 3 月 22 日 校務會議通過

107 年 5 月 23 日 系務會議通過

108 年 2 月 20 日 系務會議通過

109 年 10 月 6 日 系務會議通過

110 年 11 月 11 日 系務會議通過

112 年 5 月 12 日 系務會議通過

- 第 一 條 本規定係根據本校研究所學籍規則、本校研究所碩士學位考試辦法、本校研究生學位論文專業符合及品質保證檢核作業要點及本校學位論文申請延後公開審核作業要點訂定之。
- 第 二 條 本系碩士班研究生修讀課程分為必修與選修兩類，相關科目見各學年度入學新生所適用本系碩士班課程配當表。
- 第 三 條 本系碩士班研究生應修習畢業學分依課程委員會通過之該學年度課程表規定實施。
- 第 四 條 修課規定：
- 一、本系碩士學位最低畢業總學分數為三十六學分（包括畢業論文六學分），所共同必修二十四學分及選修一十二學分。學分及格標準：研究生每一科目成績以一百分為滿分；七十分為及格，給予該科目學分；未達七十分者為不及格，不給學分。研究生學期成績不及格之科目，不得補考。
  - 二、本系碩士班研究生前兩年每學期修習學分不得低於三學分，亦不得高於十六學分。但前一學期成績優異，各科成績均在八十分以上者，經所長（系主任）核可，該學期可超修三學分。
  - 三、本系研究生選修外所所開課程，須符合下列條件：
    - （一）不得超過總學分數之十二學分。
    - （二）應與其所提論文範圍內容有密切關係。
    - （三）應經指導教授及系主任同意，若有爭議時應提交本系系務會議決議之。
  - 四、每位研究生之每學期選課清單應經指導教授簽名認可始可承認為畢業學分。若尚未選定指導教授，則應經所長（系主任）代為簽名認可。

五、本系研究生辦理抵免科目學分，需符合下列條件：

- (一)學生入學前曾修習本研究所課程（重考入學生）或本校學分班課程成績達七十分以上，持有證明經本系同意者得申請抵免。
- (二)研讀碩士學位期間，修習推廣教育班課程，不得承認為畢業學分。
- (三)學分抵免應於註冊後申請，並於本校規定抵免學分作業截止日前提出，抵免時須附科目成績單正本及抵免科目相關資料，送交學分抵免委員會辦理抵免。學分抵免以一次及抵免學分數不得逾應修畢業學分數之三分之一為限(但本校先修學分班除外，學分數抵免不得逾應修畢業學分數之二分之一為限)。

第 五 條 論文指導教授之諮請：

- 一、本系碩士班研究生應申報論文指導教授。碩一新生入學後於碩一第二學期結束前，應依個人學趣及研究方向諮選指導教授。經與老師面談，並取得老師同意後，填寫「指導教授申請書」（附表1），於老師簽名認可後送交系辦公室。指導教授至多二人，且應具有助理教授以上為原則，如未能選妥，則由系主任代為遴選。
- 二、本系碩士班研究生之論文指導教授原則應為本系之專任教師。如因論文研究需要，得請非本系之專兼任教師共同指導，並諮請於本系任教的專任教師共同指導，且經所長（系主任）同意後為之，如有特殊情況，由系主任提系務會議決議之。
- 三、本系專任教師每學年新收指導學生人數以五人為原則。共同指導教授非本系專任教師者，學年新收指導學生人數以五人為原則。如有特殊情況，由系主任提系務會議決議之。
- 四、已選定指導教授之研究生若欲更換指導教授，則須經原指導教授、新指導教授及系主任同意方可更換，並應填寫「變更指導教授申請書」（附表2）。
- 五、已選定指導教授之研究生如未依指導教授之指導進行研究，則指導教授可拒絕指導該研究生，該研究生應準用本規定第四條規定諮請新的指導教授。
- 六、變更指導教授以一次為限，並於變更三個月後方能申請學位考試。

第 六 條 論文題目之申報及修改：

- 一、本系碩士班研究生經報准指導教授之後，即可與指導教授協商申報論文題目。
- 二、本系碩士班研究生欲申報論文題目，應於本校行事曆規定期間內，填具領取「研究生論文題目申請單」（附表3）一式兩份，並經指導教授同意、所長（系主任）核准後繳回所（系）辦公

室留存。

三、本系碩士班研究生論文題目之修改，可於學期間至所（系）辦公室領取「研究生論文題目修正申請單」（附表4）一式兩份，填寫完畢並經指導教授同意、系主任核准後繳回所（系）辦公室彙辦存檔。

第 七 條  
第 八 條  
第 九 條

本系研究生的考試包括：學期學業考試及學位考試。

學期學業考試：由任課教師依講授進度適時舉行之。

學位考試

一、論文計畫書審查與學位考試之提出

（一）前一學期必需通過研究生論文計畫書審查表〈附表5〉，本計畫書是否通過，由本系學術委員會審核之，若不通過則重新再提出論文計畫審查，學生及指導教授若有意見疑義，提報系務會議討論之。審查委員由系主任聘請相關專業教師二至三人擔任之。

（二）本系碩士班研究生修畢規定學分、完成學術研究倫理教育課程或提出四年內有效完成學術研究倫理教育課程證明，並透過臺灣學術倫理教育資源中心網站自行觀看課程，且通過總測驗取得「學術研究倫理教育課程」至少6小時修課證明，與須完成畢業條件積分點數一點，始得提出學位考試之申請。申請學位考試第一學期應於十一月三十日前，第二學期則在四月三十日前提出。

（三）申請參加學位考試之研究生應於考試前一個月內，應填寫位論文考試申請表及「指導教授同意書」，並繕印研究論文及論文摘要五份、歷年成績表正本一份，送交本所（系）辦公室，於考試前十天送達考試委員先行審閱。

（四）本系碩士班研究生修畢規定學分，須與指導教授在國內外學術研討會、期刊至少發表論文一篇或執行完成經費六萬元以上之產學合作計畫一件，始得提出學位考試之申請。

（五）論文比對結果相似度20%以下之證明。

二、學位考試之舉行

（一）本系碩士班研究生學位考試每學期舉辦一次。

（二）學位考試之日期及地點，由系主任簽請校長核定之，並於考試前一星期通知應試研究生。

（三）學位考試之時間為二小時。

（四）學位考試範圍應限於與論文有關之內容，並以口試為原則。

三、學位考試成績計算

（一）學位考試成績以七十分為及格，一百分為滿分，成績計算由出席考試委員評定分數平均決定之，但有二分之一

（含）以上委員評定不及格者，即以不及格論，評定以一

次為限。

- (二)學位考試不及格者，在修業年限未屆滿前，得於次學期或次學年申請重考，重考以一次為限，重考不及格者即予退學。重考及格者其論文成績概以七十分計算。

#### 四、學位考試委員之遴選

- (一)本系碩士班學位考試委員人數三至五人，委員名單由指導教授推薦經系務會議決定後由系主任聘請之，並指定一人為召集委員（指導教授不得為召集人），校外委員至少應占三分之一。

- (二)碩士班學位考試委員除對碩士研究生所提論文學科有專門研究外，並應具備下列資格之一：

1. 現任或曾任教授、副教授、助理教授。
2. 中央研究院院士、現任或曾任中央研究院研究員、副研究員、助研究員。
3. 獲有博士學位，且在學術上著有卓越成就。
4. 研究領域屬於稀少性、特殊性學科或屬專業實務，具且在學術或專業上著有卓越成就。

考試委員之提聘及認定需經系主任同意。本系不得推薦凡與研究生三親等以內之關係者，可能影響評分公正者擔任其學位指導教授或及學位考試委員。

- (三)碩士學位考試，考試委員應有三人以上出席始能舉行。考試委員應親自出席，不得委請他人代表或代理。

- |        |  |
|--------|--|
| 第 十 條  | 本系碩士班研究生修業期滿，修滿規定科目及學分，並經碩士學位考試及格者，由本校發給學位證書，授予商管學碩士學位。  |
| 第 十一 條 | 本系研究生碩士學位考試結束後，論文初稿應依據口試委員意見進行修訂，修定完成後繳交論文原創性比對系統之檢核，檢核比對結果(均含摘要)相似度20%以下之證明後，經指導教授書面核可及簽署論文完成同意書。依學校所規定格式繳交論文完稿五冊（並傳送論文電子檔至國家圖書館），完成論文公開程序後，始得辦理離校手續。 |
| 第 十二 條 | 本規定若有未盡之事宜，將依據僑光科技大學研究所學籍規則、僑光科技大學研究所碩士學位考試辦法之相關規定辦理；而仍有爭議者，可報請系務會議決議後辦理。  |
| 第 十三 條 | 本規定經系務會議議決，公布後實施，修正時亦同。  |